

Privacy Reglement

Het Mosterdzaadje
CHRISTELIJK GASTOUDERBUREAU



BEGRIPSBEPALINGEN

In dit reglement wordt verstaan onder:

- **de wet:** de Wet bescherming persoonsgegevens en vanaf 25 mei 2018 de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG);
- **persoonsgegevens:** elk gegeven over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon;
- **verwerking van persoonsgegevens:** elke handeling of elk geheel van handelingen met betrekking tot persoonsgegevens. Daaronder wordt in ieder geval verstaan het verzamelen, vastleggen, ordenen, bewaren, bijwerken, wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiding of enige andere vorm van terbeschikkingstelling, samenbrengen, met elkaar in verband brengen, alsmede het afschermen, uitwisselen of vernietigen van gegevens;
- **bestand:** elk samenhangend geheel van persoonsgegevens, ongeacht of dit geheel van gegevens bij elkaar of gescheiden van elkaar wordt verzameld, dat volgens bepaalde criteria toegankelijk is en betrekking heeft op verschillende personen;
- **verantwoordelijke:** degene die alleen of samen met anderen het doel van en de middelen voor de verwerking van persoonsgegevens vaststelt. Verantwoordelijke kan zijn een natuurlijke persoon, een rechtspersoon of een bestuursorgaan;
- **bewerker:** degene die ten behoeve van de verantwoordelijke persoonsgegevens verwerkt, zonder aan zijn rechtstreekse gezag te zijn onderworpen;
- **betrokkene:** degene op wie een persoonsgegeven betrekking heeft;
- **derde:** ieder ander dan de betrokkene, de verantwoordelijke, de bewerker of enig persoon die onder rechtstreeks gezag van de verantwoordelijke of de bewerker gemachtigd is om persoonsgegevens te verwerken;
- **ontvanger:** degene aan wie de persoonsgegevens worden verstrekt;
- **toestemming van de betrokkene:** elke vrije, specifieke en op informatie berustende wilsuiting waarmee de betrokkene aanvaardt dat persoonsgegevens over hem worden verwerkt;
- **verstrekken van persoonsgegevens:** het bekend maken of ter beschikking stellen van persoonsgegevens
- **verzamelen van persoonsgegevens:** het verkrijgen van persoonsgegevens



BEREIK

Dit reglement is van toepassing op de geheel of gedeeltelijk geautomatiseerde verwerking van persoonsgegevens. Het is eveneens van toepassing op de niet geautomatiseerde verwerking van persoonsgegevens die in een bestand zijn opgenomen of die bestemd zijn om daarin te worden opgenomen. Dit reglement heeft betrekking op de verwerkingen van persoonsgegevens van vraagouders, gastkinderen, gastouders, huisgenoten/structureel aanwezigen van gastouders en medewerkers.

PERSOONSGEGEVENS DIE WORDEN VERWERKT

Gastouderbureau het Mosterdzaadje kan uw persoonsgegevens verwerken, doordat u gebruik maakt van de diensten van Gastouderbureau het Mosterdzaadje, en/of omdat u deze zelf bij het invullen van een contactformulier of inschrijfformulier op de website aan Gastouderbureau het Mosterdzaadje verstrekt. Gastouderbureau het Mosterdzaadje kan de volgende persoonsgegevens verwerken:

- Uw voor- en achternaam
- Uw adresgegevens
- Uw telefoonnummer
- Uw e-mailadres
- Uw geboortedatum
- Uw geslacht
- Uw locatiegegevens
- BSN nummer
- Bankrekeningnummer
- Gegevens over godsdienst of levensovertuiging
- Gezondheid, zorgverzekering, huisarts, tandarts, inentingen
- Wensen/mogelijkheden m.b.t. de gastouderopvang
- Strafrechtelijke persoonsgegevens (van gastouders/huisgenoten)
- Gegevens m.b.t. het LRK (van gastouders)
- Kopie diploma's, EHBO-certificaten, ID-bewijzen (van gastouders)
- Gegevens over activiteiten op de website
- Overige gegevens die u verstrekt bijvoorbeeld in correspondentie en telefonisch

Bijzondere en/of gevoelige persoonsgegevens

Gastouderbureau het Mosterdzaadje vraagt bijzondere gegevens zoals kindgegevens, het BSN nummer, gegevens over godsdienst of levensovertuiging (indien nodig voor de uitvoering van de overeenkomst), gezondheid en strafrechtelijke persoonsgegevens (o.a. in vorm van een VOG). Bijzondere en/ of gevoelige persoonsgegevens worden alleen gevraagd als daar een wettelijke verplichting toe bestaat of deze nodig zijn voor de uitvoer van de overeenkomst.

Onze website en/of dienst heeft niet de intentie gegevens te verzamelen over websitebezoekers die jonger zijn dan 16 jaar. Tenzij ze toestemming hebben van ouders of voogd. We kunnen echter niet controleren of een bezoeker ouder dan 16 jaar is. Wij raden ouders dan ook aan betrokken te zijn bij de online activiteiten van hun kinderen, om zo te voorkomen dat er gegevens over kinderen verzameld worden zonder ouderlijke toestemming. Als je er van overtuigd bent dat wij zonder die toestemming persoonlijke gegevens hebben verzameld over een minderjarige, neem dan contact met ons op via info@cghobhetmosterdzaadje.nl, dan verwijderen wij deze informatie.

GEGEVENSVERWERVING

Indien bij de betrokkene zelf de persoonsgegevens worden verkregen, is het duidelijk voor betrokkene aan wie de gegevens worden verstrekt (doordat het duidelijk is dat betrokkene zich op de website van Gastouderbureau het Mosterdzaadje bevindt of doordat verantwoordelijke haar identiteit kenbaar maakt en wat het doel is van de verwerking waarvoor de gegevens zijn bestemd, tenzij de betrokkene dat doel al kent).

Gegevens die door u verstrekt worden bij het invullen van een contactformulier worden door u bevestigd zodra u op de 'verzend' button klikt. U geeft daarmee toestemming voor het verwerken van uw gegevens op de wijze zoals verder in dit reglement wordt aangegeven.

Gegevens die door u verstrekt worden bij het invullen van een inschrijfformulier op de website worden door u bevestigd door op de bevestigingsbutton te klikken. U krijgt, omdat het hier gaat over meerdere persoonsgegevens die voor langere termijn of een specifieke dienst worden gebruikt, voordat u het formulier bevestigt de vraag of u akkoord gaat met het privacy beleid en dus met verwerken van uw persoonsgegevens. Indien u het intakeformulier verstrekt via mail of op papier dan dient u in dit formulier aan te vinken dat u toestemming wilt geven voor het verwerken van uw gegevens.

WAAROM GASTOUDERBUREAU HET MOSTERDZAADJE GEGEVENS NODIG HEEFT

- **Inschrijven vraagouders en gastouders die zich aanmelden** – (uitvoeren contractuele overeenkomst)
- **Bemiddeling, begeleiding, en organiseren van opvang van het kind** – (uitvoeren contractuele overeenkomst)
- **Communicatie en informatie verstrekken** – in nieuwsbrief, telefonisch contact en mailcontact met gastouders, ouders, voogden en verzorgers van kinderen (uitvoering contractuele overeenkomst)
- **Financiële afhandeling** – Facturen en jaarverslagen, doen van betalingen en innen van vorderingen die samenhangen met de opvang (uitvoering contractuele overeenkomst)
- **Behandelen geschillen** – (uitvoeren contractuele overeenkomst)
- **Uitvoering of toepassing van de Wet Kinderopvang of een andere wet** – (wettelijke verplichting)

Gebruik van diensten

Wanneer u zich aanmeldt voor een van onze diensten vragen we u om persoonsgegevens te verstrekken. Deze gegevens worden gebruikt om de dienst uit te kunnen voeren of de met u gesloten overeenkomst van opdracht uit te voeren.

De gegevens worden opgeslagen op beveiligde servers van een derde partij met wie Gastouderbureau het Mosterdzaadje een verwerkersovereenkomst heeft afgesloten. Wij zullen deze gegevens niet combineren met andere persoonlijke gegevens waarover wij beschikken.

U kunt bij Gastouderbureau het Mosterdzaadje een verwerkingsregister opvragen waarin per verwerking benoemd staat voor welke doeleinden gegevens worden verzameld.

Communicatie

Gastouderbureau het Mosterdzaadje verwerkt ook persoonsgegevens om telefonisch of schriftelijk (per e-mail en/of per post) contact met u op te kunnen nemen als u daar om verzoekt en/of als het hoort bij de overeenkomst die u bent aangegaan (of eventueel wilt aangaan).

Wanneer u e-mail of andere berichten naar ons verzendt, is het mogelijk dat we die berichten bewaren. Soms vragen we u naar uw persoonlijke gegevens die voor de desbetreffende situatie relevant zijn. Dit maakt het mogelijk uw vragen te verwerken en uw verzoeken te beantwoorden. De gegevens worden opgeslagen op beveiligde servers van een derde partij met wie Gastouderbureau het Mosterdzaadje een verwerkersovereenkomst heeft afgesloten.

Website

Alle gegevens die u uitwisselt via onze website worden via een beveiligde https-verbinding verstuurd. Gastouderbureau het Mosterdzaadje maakt gebruik van Google Analytics om bij te houden wat bezoekers op de site doen. Het doel hiervan is om de werking van de website te verbeteren en om de inhoud beter af te stemmen op de wensen van de bezoeker. Dit cookie wordt niet gebruikt voor advertenties of andere commerciële doeleinden.

Google Analytics is privacyvriendelijk ingericht, conform de richtlijnen opgesteld door het College Bescherming Persoonsgegevens.

Met Google hebben wij een verwerkersovereenkomst. De gegevens worden opgeslagen op locaties in Europa en de VS. Lees meer over het privacybeleid van Google.

GEGEVENSVERWERKING

Persoonsgegevens worden op een transparante wijze en in overeenstemming met de wet en dit reglement op behoorlijke en zorgvuldige wijze verwerkt.

Er worden niet meer persoonsgegevens verzameld of verwerkt dan voor het doel van de registratie nodig is.

Persoonsgegevens worden alleen voor de in dit reglement bedoelde doeleinden verzameld en worden niet verder verwerkt op een manier die onverenigbaar is met de doeleinden waarvoor ze zijn verkregen.

De registratie van het Burgerservicenummer vindt alleen dan plaats wanneer daarvoor een wettelijke basis bestaat en/of dat er door verantwoordelijke of verwerker een vorm van zorg aan betrokkene wordt verleend.

Ieder die handelt onder het gezag van de verantwoordelijke of van de bewerker – en ook de bewerker zelf – verwerkt alleen persoonsgegevens in opdracht van de verantwoordelijke, behalve in geval van afwijkende wettelijke verplichtingen.

De gegevens worden alleen verwerkt door personen die uit hoofde van ambt, beroep, wettelijk voorschrift, of op basis van een overeenkomst tot geheimhouding zijn verplicht.

Gastouderbureau het Mosterdzaadje maakt geen automatische profielen uit verkregen persoonsgegevens en er vindt ook geen geautomatiseerde besluitvorming plaats a.d.h.v. verkregen persoonsgegevens of profielen.

Persoonsgegevens worden slechts verwerkt indien:

- de betrokkene voor de verwerking zijn ondubbelzinnige toestemming heeft verleend.
- de gegevensverwerking noodzakelijk is voor de uitvoering van een dienst of een overeenkomst waarbij betrokkene partij is (bijvoorbeeld de overeenkomst van opdracht met betrokkene) of voor handelingen, op verzoek van betrokkene, die noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van een dienst of het sluiten van een overeenkomst;
- de gegevensverwerking noodzakelijk is om een wettelijke verplichting van de verantwoordelijke na te komen;
- de gegevensverwerking noodzakelijk is in verband met een vitaal belang van betrokkene;
- de gegevensverwerking noodzakelijk is in verband met een gerechtvaardigd belang;
- de gegevensverwerking noodzakelijk is in verband met een algemeen belang.

Geautomatiseerde besluitvorming

Gastouderbureau het Mosterdzaadje neemt niet op basis van geautomatiseerde verwerkingen besluiten over zaken die (aanzienlijke) gevolgen kunnen hebben voor personen. Het gaat hier om besluiten die worden genomen door computerprogramma's of -systemen, zonder dat daar een mens (bijvoorbeeld een medewerker van Gastouderbureau het Mosterdzaadje) tussen zit.

BEWAARTERMIJN

Gastouderbureau het Mosterdzaadje bewaart uw persoonsgegevens niet langer dan strikt nodig is om de doelen te realiseren, waarvoor uw gegevens worden verzameld. Hierbij zal het wettelijke bewaartermijn gehanteerd worden.

DELEN MET ANDEREN

Gastouderbureau het Mosterdzaadje verstrekt uw persoonsgegevens alléén aan derden indien dit nodig is voor de uitvoering van een overeenkomst met u (u wordt dan vooraf geïnformeerd hierover), of om te voldoen aan een wettelijke verplichting (bijvoorbeeld bij controle van de GGD of Belastingdienst).

GEGEVENS INZIEN, AANPASSEN OF VERWIJDEREN

U heeft het recht om uw persoonsgegevens in te zien, te corrigeren of te verwijderen. U kunt een verzoek tot inzage, correctie of verwijdering sturen naar info@c gobhetmosterdzaadje.nl.

Dataportabiliteit

Ook heeft u recht op dataportabiliteit (gegevensoverdraagbaarheid), waarbij u uw (automatisch) verwerkte gegevens op kunt vragen en in een gestructureerde, gangbare en machine-leesbare vorm van ons overhandigt krijgt, zodat u deze gegevens zelf aan anderen kunt verstrekken. Als u aanspraak wilt maken op dit recht doet u een verzoek hiertoe via info@c gobhetmosterdzaadje.nl

Bezwaar verwerken en intrekken toestemming

U heeft ook het recht om bezwaar te maken tegen het verwerken van uw persoonsgegevens. U kunt dit bezwaar indienen door uw bezwaar te sturen naar info@c gobhetmosterdzaadje.nl.

Eerder gegeven toestemming voor het verwerken van uw persoonsgegevens kunt u altijd schriftelijk intrekken door een verzoek te sturen naar info@c gobhetmosterdzaadje.nl

Gastouderbureau het Mosterdzaadje zal zo snel mogelijk, maar binnen vier weken, op een dergelijk verzoek en/ of bezwaar reageren.

Indien u een klacht heeft, die u niet met het gastouderbureau heeft kunnen oplossen, dan kunt u deze indienen bij de autoriteit persoonsgegevens.

BEVEILIGEN

Gastouderbureau het Mosterdzaadje neemt de bescherming van uw gegevens serieus en neemt passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan. U kunt deze maatregelen bij Gastouderbureau het Mosterdzaadje navragen.

Gastouderbureau het Mosterdzaadje zal in algemene zin haar beveiligingsmaatregelen kenbaar maken.

De website van Gastouderbureau het Mosterdzaadje maakt in ieder geval gebruik van een betrouwbaar SSL Certificaat om te borgen dat uw persoonsgegevens niet in verkeerde handen vallen.

Als u de indruk heeft dat uw gegevens niet goed beveiligd zijn of er aanwijzingen zijn van misbruik, of indien u meer informatie wenst over de beveiliging van door Gastouderbureau het Mosterdzaadje verzamelde persoonsgegevens, neem dan contact met Gastouderbureau het Mosterdzaadje op via info@c gobhetmosterdzaadje.nl.

VERANTWOORDELIJKHEID EN AANSPRAKELIJKHEID

De verantwoordelijke van Christelijk Gastouderbureau het Mosterdzaadje is als volgt te bereiken:

Postadres: Industrieweg 47, 8071 CS Nunspeet

Vestigingsadres: Industrieweg 47, 8071 CS Nunspeet

E-mailadres: info@c gobhetmosterdzaadje.nl

Website: www.c gobhetmosterdzaadje.nl

Telefoon: 0341-256864

Inschrijvingsnummer handelsregister Kamer van Koophandel: 64584976

De verantwoordelijke is verantwoordelijk voor het goed functioneren van de verwerking en het beheer van de gegevens; onder verantwoordelijkheid van de verantwoordelijke kan een beheerder worden belast met het feitelijke beheer van de persoonsgegevens, maar dit is niet verplicht bij kleinschalige persoonsgegevensverwerking zoals bij Gastouderbureau het Mosterdzaadje het geval is.

De verantwoordelijkheid van verantwoordelijke geldt onverminderd indien de verwerking plaats vindt door een bewerker; dit wordt geregeld in een overeenkomst (of door middel van een andere rechtshandeling) tussen bewerker en verantwoordelijke.

ONVOORZIEN

In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist de verantwoordelijke, met inachtneming van het bepaalde in de wet en het doel en de strekking van dit reglement.